

# 尼崎リサーチ・インキュベーションセンター使用申込書

株式会社エーリック 宛

FAX 06-6415-2503

TEL 06-6415-2500

申込日	年 月 日	FAX 06-6415-2503		TEL 06-6415-2500	
団体名	担当者氏名				
	担当者電話番号				
所在地	〒 -	使用日	年 月 日(曜日)		
住所			~ 年 月 日(曜日)		
電話番号		使用時間	時 分 ~ 時 分		
FAX番号		使用人数	人	入場料	円
使用目的	1. 展示会 2. 各種会議 3. 研修会 4. 式典・総会等 5. その他( )				
行事名称	※行事案内に表示します。必ずご記入ください。				
チェック欄	(□にレ点がない場合は、施設の使用はできません。) <input type="checkbox"/> : 使用規約に同意いたします。 <input type="checkbox"/> : 暴力団又はこれに類する反社会的勢力をはじめ、集团的又は常習的に暴力的不法行為を行うおそれのある組織の活動又は利益につながる使用ではありません。				

★施設・使用区分・平日料金 ※ご希望の欄に○印を付けてください。(料金は全て税込料金)

施設名	利用区分		午前	時間外	午後	時間外	夜間	午前・午後	午後・夜間	全日	
	9~12	12~13	13~17	17~18	18~21	9~17	13~21	9~21			
多目的ホール (1階)	17,900	5,900	23,300	11,400	34,100	34,100	50,200	66,400	【展示会料金】 平日 130,700		
									【展示会料金】土・日・祝日 156,500		
	2階小ホール	8,600	2,800	11,000	5,200	15,600	15,600	22,500	29,500		
2階会議室1	3,500	1,200	4,700	2,400	7,000	7,000	10,500	14,000			
2階会議室2	3,500	1,200	4,700	2,400	7,000	7,000	10,500	14,000			
2階会議室3	3,500	1,200	4,700	2,400	7,000	7,000	10,500	14,000			
2階研修室	2,800	1,000	3,700	1,800	5,400	5,400	7,900	10,500			
2階特別会議室	3,500	1,200	4,700	2,400	7,000	7,000	10,500	14,000			
小会議室	2階会議室4	1,400	500	1,700	900	2,500	2,500	3,600	4,800		
	2階会議室5	1,400	500	1,700	900	2,500	2,500	3,600	4,800		
	4階会議室	1,400	500	1,700	900	2,500	2,500	3,600	4,800		
	5階会議室	1,400	500	1,700	900	2,500	2,500	3,600	4,800		
	6階会議室	1,400	500	1,700	900	2,500	2,500	3,600	4,800		

★備品類

	単位	利用区分	料金	数量	金額
各室共通	移動式舞台(多目的ホールのみ)	1式 全日	8,800円		
	液晶プロジェクター	1台 全日	1,900円		
	演台	1台 全日	600円		
	演壇(全4台)	1台 全日	600円		
	可動式スクリーン	1台 全日	600円		
	吊り看板	1台 全日	600円		
	司会者台	1台 全日	300円		
	花台	1台 全日	300円		
	レーザーポインター	1個 全日	200円		
	机(追加分)	1台 全日	160円		
	椅子(追加分)	1脚 全日	60円		
	金屏風	1台 1区分	2,500円		
	携帯用アンプ(マイク3本付)	1台 1区分	1,300円		
	ホワイトボード(追加分)	1台 1区分	300円		
	立て看板	1台 無料			
	パーティション	1台 無料			
	カードリーダー	1台 無料			

★設営・撤去

	単価	単位	数量	金額
設営・撤去費	机	160円	1台	
	椅子	60円	1脚	
	舞台	620円	1台	

<備考>

※土・日・祝日の使用料は平日料金の1.2倍相当額とします。

※営利、営業、宣伝及び販売活動等で使用する場合は、使用料の1.5倍相当額とします。

※使用のキャンセルについては、5営業日前からキャンセル料が発生します。

※準備等で8時から使用する場合は、別途料金が発生します。

※区分のうち、時間外(12~13)及び時間外(17~18)については、同一室利用の前・後の場合のみとなります。

※当荘記入欄

施設利用料金	平日	円	休日	円	小計	円
有料備品料金	円		設営・撤去費等	円	請求金額	円

B      T      A

マネージャー	リーダー	受付者
--------	------	-----